

**Zavod za šport Škofja Loka**  
**Podlubnik 1 c**  
**4220 Škofja Loka**

Datum: 13. 11. 2021

## **POZIV ZA UPRAVITELJE MESTNEGA DRŠALIŠČA V ŠKOFJI LOKI**

### **1. NAROČNIK**

Zavod za šport Škofja Loka, Podlubnik 1 c, 4220 Škofja Loka

### **2. PREDMET POZIVA**

Zavod za šport Škofja Loka poziva vse zainteresirane, da podajo pisno vlogo za upravitelja Mestnega drsališča v Škofji Loki v zimski sezoni 2021/2022, ki bo trajala predvidoma od 2. 12. 2021 do 16. 1. 2022.

Zavod za šport Škofja Loka bo na Trgu pod gradom v razpisnem obdobju zagotovil mobilno drsališče za občane Škofje Loke.

### **3. PRAVNE PODLAGE:**

Pri izbiri upravljavca drsališča se bodo uporabljala določila naslednjih zakonov in predpisov:

- Zakon o javnem naročanju - ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18) in pripadajoči podzakonski predpisi;
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 83/2001 s spremembami);
- predpisi, ki urejajo področje javnih financ;
- predpisi, ki se nanašajo na predmet javnega naročila.

### **4. POGOJI ZA PONUDNIKE:**

- A. Ponudnik, ki nastopa v ponudbi, je kadrovsko in tehnično sposoben izvesti javno naročilo skladno z zahtevami naročnika.**
- B. Ponudnik mora zagotoviti, da so v podjetju zaposleni delavci oziroma pogodbeno sodeluje z delavci, ki so ustrezno usposobljeni za obratovanje in dnevno oskrbo drsališča (izposoja drsalk, čiščenje ledu, vzdrževanje drsališča, varnost na ali ob ledu).**
- C. Gospodarski subjekt ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB-2) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.**

### **5. OBVEZNOSTI NAROČNIKA**

Naročnik bo zagotovil:

- ustrezno vodoravno površino za postavitev drsališča in agregata;

- postavitve drsališča in prvo pripravo ledene ploskve najkasneje do 2. 12. 2021, servisiranje drsališča za čas postavitve, ustreznega agregata za potrebe funkcioniranja drsališča, demontažo drsališča;
- potrebno infrastrukturo za priklop na obstoječe elektro omrežje in nosi strošek porabe električne energije (stroške elektrike naročnik krije izključno samo za napravo in vzdrževanje ledene površine in ne za potrebe zagotavljanja dodatne ponudbe ob drsališču);
- potrebno infrastrukturo za priklop na obstoječe vodovodno omrežje in nosi strošek porabe (hidrantski priključek vode) (stroške vode naročnik krije izključno samo za napravo in vzdrževanje ledene površine in ne za potrebe zagotavljanja dodatne ponudbe ob drsališču);
- ustrezno ograjo drsališča primerno za mestna drsališča, postavitve in demontažo;
- za ustrezno zavarovanje opreme (zavarovanje za primer namerno povzročeno škodo ali uničenje, poškodovanje ter krajo delov, celote);
- zavarovanje odgovornosti;
- dva strokovna delavca za izvedbo priklopa za zagon in na koncu demontažo drsališča;
- po zaključku obratovanja poskrbi za odstranitev objekta drsališča v celoti in vzpostavi zemljišče v prvotno stanje in sicer najpozneje v 8 dneh po pogodbeno dogovorjenem času obratovanja drsališča;
- drsalke za izposajo, najmanj 100 parov različnih števil;
- dva drsalna pripomočka za pomoč pri drsanju;

## 6. OBVEZNOSTI PONUDNIKA:

Ponudnik mora v času trajanja naročila zagotoviti:

### 6.1. Upravljanje in vzdrževanje drsališča:

- upravljanje in vzdrževanje drsališča ter izvedbo programa na drsališču;
- v času obratovanja drsališča skrbi za varnost, red in čistočo na in ob drsališču;
- poskrbi za odstranjevanje odpadkov in drugih smeti na in ob drsališču;
- poskrbi za ustrezno osvetlitev drsališča v večernem času;
- zagotovi ustrezno usposobljeno osebje za obratovanje in dnevno oskrbo drsališča (izposoja drsalk, čiščenje ledu in snega ter odvoz, dnevno vzdrževanje drsališča, varnost na in ob drsališču),
- omogoči brezplačno drsanje občanom Občine Škofja Loka v dogovorjenem obratovalnem času
- Vodi evidenco uporabe drsališča (število drsalcev po posameznih dnevih) in evidenco izposoje drsalk (po dnevih).

### 6.2. Obratovanje drsališča:

- od 3. 12. 2021 do 20. 1. 2022, od 19.00 do 20.00;
- ob sobotah in nedeljah od 9.00 do 20.00;
- 24. 12. 2021 od 14.00 do 19.00;
- Brezplačno drsanje za občane bo omogočeno od 15.00 do 20.00 oz. v skrajšanem obratovalnem času od 14.00 do 19.00;
- v dopoldanskem času in po 20. uri se dovoli oddajanje/trženje drsališča zaključenim skupinam.

### 6.3. Izposojanje drsalk:

- izposojanje drsalk v ustreznem prostoru (izposojevalnici drsalk);
- zagotovi osebje za izposojanje drsalk v dogovorjenem obratovalnem času
- prostor za pripravo drsalcev
- izposojanje drsalk po ceni 2€/os/uro
- vzdrževanje drsalk,

### 6.4. Varnost:

- ustrezno sprotno čiščenje in vzdrževanje ledene površine, zagotovitev ustrezne trdote ledu in zagotovitev varnega drsanja. Naročnik si pridržuje pravico kontrole kvalitete ledu. V primeru, da se ugotovi, da kvaliteta ledu za varno drsanje v treh zaporednih dneh ni primerna, ima naročnik pravico prekinitve pogodbenega razmerja.
- opozorilne table (Drsanje na lastno odgovornost) in ostalo potrebno infrastrukturo v skladu s predpisi za obratovanje drsališča,
- izvajanje vseh veljavnih ukrepov za preprečevanje širjenja okužb v skladu z veljavnimi odloki Vlade RS;
- varovanje v času, ko drsališče ne obratuje.

### 6.5. Program:

- izvajanje in opremo za izvajanje mehanske glasbe v času obratovanja drsališča ter razsvetljavo v večernem času;
- krije stroške organizacijam za zaščito avtorskih pravic (SAZAS, IPF ipd.);
- kulturno-športni program ob odprtju drsališča;
- 1x tedensko zagotovi spremljevalni program na drsališču (predlog programa odda v prilogi).
- prijavo prireditev pristojnim organom, kot organizator prireditev;
- poskrbi za dodatno okrasitev objektov ob drsališču z namenom ustvarjanja prazničnega vzdušja ob drsališču;
- poskrbi za promocijo drsališča in programa na oziroma ob drsališču ter na družbenih omrežjih, pri čemer kot financerja navaja Občino Škofja Loka in Zavod za šport Škofja Loka.

### 6.6. Dodatno gostinsko ponudbo:

- ustrezne lesene objekte za pripravo in strežbo hrane in pijače;
- ponudbo pijače: tople brezalkoholne napitke, kuhano vino in druge tople zimske napitke;
- ponudbo hrane: tematsko/decembrsko ponudbo jedi;
- mize, klopi ali stole in grelce;
- zagotavlja odprtost gostinskega/ih obrata/ov ves čas obratovanja drsališča.

### 6.7. Poročilo o izvajanju programa in izposoji drsalk po zaključku naročila:

- finančno in vsebinsko poročilo s predlogi izboljšav;
- poročilo o številu izposoje drsalk in prihodkih iz tega naslova;
- poročilo o ocenjenem številu obiskovalcev in obiskovalk na posamezni dan obratovanja drsališča;

Izvajalec mora prevzeto storitev opraviti strokovno pravilno, vestno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi predpisi, standardi in zakoni.

Izvajalec na podlagi dogovora z naročnikom in ustrezne pogodbe o pogojih reklamiranja lahko pridobi sponzorja ali donatorja, ki ga ima namen oglaševati na infrastrukturi mobilnega drsališča (ograda ali

gostinski objekt). V tem primeru se izvajalec zaveže tudi, da bo na podlagi dodatnega dogovora z naročnikom del sponzorskih sredstev namenil pokritju stroškov delovanja drsališča.

## **7. ROK ZA ODDAJO PONUDB**

Rok za oddajo pisnih ponudb začne teči naslednji dan po objavi poziva na spletnih straneh Zavoda za šport Škofja Loka. Rok za oddajo pisnih ponudb je **sreda, 10. 11. 2021**. Vloge je potrebno poslati v zaprti kuverti na naslov Zavod za šport Škofja Loka, Podlubnik 1 c, 4220 Škofja Loka s pripisom »**Ne odpiraj – prijava za upravitelja mestnega drsališča v Škofji Loki v sezoni 2021/2022**«.

## **8. POSTOPEK IZBIRE UPRAVITELJA**

Naročnik bo v postopku izbire upošteval le pravočasne in popolne vloge. Med seboj bo primerjal in ocenjeval pravočasne in popolne vloge, ter pred izbiro s prijavitelji opravil razgovor v prisotnosti tričlanske komisije. Izbran bo prijavitelj, ki bo po oceni komisije ponudil bolj kakovosten programski načrt in zagotovil boljše dodatno gostinsko ponudbo ob drsališču ter izkazal več izkušenj s sorodnimi projekti.

Naročnik lahko kadarkoli pred odpiranjem prijav ustavi postopek in zavrne vse prijave. O zavrnitvi vseh prijav bodo prijavitelji obveščeni pisno. Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila prijaviteljem nastati zaradi ustavitve postopka, zavrnitve vseh prijav ali izbranemu prijavitelju zaradi neskenitve pogodbe.

## **9. SKLENITEV POGODBE**

Izbrani ponudnik je dolžan najpozneje v petnajstih (15) dneh po prejemu pogodbe v podpis naročniku vrniti podpisano pogodbo, sicer naročnik lahko sklepa, da ponudnik od podpisa pogodbe odstopa. V kolikor izbrani ponudnik, v zgoraj določenem roku pogodbe ne podpiše, se ponudba ne odda nobenemu izmed ponudnikov, postopek javnega naročila pa se zaključi kot neuspešen. Pogodba je sklenjena, ko jo podpišejo vse pogodbene stranke.

## **10. RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

Priloga 1: Podatki o predlagatelju

Priloga 2: Obrazec za oddajo ponudbe

Priloga 3: Izjava o izpolnjevanju pogojev

**Priloga 1: PODATKI O PREDLAGATELJU**

**PONUDBA ZA UPRAVITELJA MOBILNEGA DRŠALIŠČA V ŠKOFJI LOKI V SEZONI 2021/2022**

V ponudbi nastopamo kot (ustrezno označiti): PONUDNIK oz. GLAVNI IZVAJALEC, PODIZVAJALEC, PARTNER

NAZIV PREDLAGATELJA: \_\_\_\_\_

NASLOV: \_\_\_\_\_

STATUS (društvo, zavod, itd.) \_\_\_\_\_

ID za DDV/Davčna številka: \_\_\_\_\_

MATIČNA ŠTEVILKA: \_\_\_\_\_

ŠTEVILKA TRR RAČUNA IN BANKA: \_\_\_\_\_

ZAKONITI ZASTOPNIK OZ. OSEBA POOBlašČENA ZA PODPIS POGODBE:

\_\_\_\_\_

KONTAKT (e-naslov, tel. št.): \_\_\_\_\_

**\*\*\* Vi kolikor gospodarski subjekt nastopa s podizvajalcem/i mora predložiti izpolnjen obrazec tudi za vsakega podizvajalca. V kolikor je podana skupna ponudba več gospodarskih subjektov je potrebno ponudbi priložiti izpolnjen obrazec za vsakega partnerja, ki nastopa v skupni ponudbi.**

Kraj in datum:

Žig

Podpis zakonitega zastopnika

**Priloga 2: OBRAZEC ZA ODDAJO PONUDBE**

**PONUDBA ZA UPRAVITELJA MOBILNEGA DRŠALIŠČA V ŠKOFJI LOKI V SEZONI 2021/2022**

**Naročnik: Zavod za Šport Škofja Loka, Podlubnik 1 c, 4220 Škofja Loka**

**Ponudnik:** \_\_\_\_\_

1. Reference prijavitelja

2. Predlog spremljevalnega programa na drsališču

3. Zagotavljanje varnosti na drsališču

4. Dodatna gostinska ponudba hrane in pijače (navesti podizvajalce ali partnerje in predložiti predlog ponudbe)

5. Predlog dodatnih objektov ob drsališču za zagotavljanje gostinske ponudbe in izposajo drsalk (fotografija)

6. Predlog dodatne okrasitve za ustvarjanje prazničnega vzdušja

7. Način zagotavljanja varnosti na in ob drsališču ter varovanja drsališča, ko to ne obratuje (navesti podizvajalce ali partnerje)





### **Priloga 3: IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV**

**Naročnik: Zavod za Šport Škofja Loka, Podlubnik 1 c, 4220 Škofja Loka**

**Ponudnik:** \_\_\_\_\_

**Podizvajalec 1:** \_\_\_\_\_

**Podizvajalec 2:** \_\_\_\_\_

*(po potrebi dodajte oziroma brišite dodatne vrstice)*

#### **IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da ponudnik in morebitni podizvajalci izpolnjujemo naslednje pogoje:

- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila,
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi storitve kaznivega dejanja navedenega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18),
- nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo) in nam zato ni prepovedano poslovanje z naročnikom,
- nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan oddaje ponudbe ali prijave nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- nismo v postopku zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali v postopku likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, da naša sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, da naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene in da se ni v skladu s predpisi druge države nad nami začel postopek oziroma ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
- pri dajanju informacij v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili,
- izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija.

#### **S PODPISOM TE IZJAVE TUDI POTRJUJEMO:**

- da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila;

- da smo ekonomsko in finančno sposobni izvesti predmetno javno naročilo;
- da bomo zagotovili ustrezne tehnične zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila;
- da bomo vsa razpisana dela izvedli v zahtevanem roku;
- da prevzemamo osebno odgovornost, da smo dali resnične podatke in verodostojne dokumente.

Kraj in datum:

Podpis zakonitega zastopnika ponudnika: \_\_\_\_\_

Podpis zakonitega zastopnika podizvajalca 1: \_\_\_\_\_

Podpis zakonitega zastopnika podizvajalca 2: \_\_\_\_\_

*(po potrebi dodajte oziroma brišite dodatne vrstice)*