

## **PRILOGA 3: OPISI DEL IN NALOG**

## Kazalo vsebine:

DIREKTOR ZAVODA ZA ŠPORT ŠKOFJA LOKA.....	2
VIŠJI STROKOVNI DELAVEC ZA UPRAVLJANJE ŠPORTNE INFRASTRUKTURE .....	4
VODJA ŠPORTNIH PROGRAMOV.....	6
VODJA ŠPORTNE INFRASTRUKTURE III – VODJA ŠD PODEN.....	8
VODJA ŠPORTNE INFRASTRUKTURE III – VODJA BAZENA STARA LOKA .....	10
VODJA ŠPORTNE INFRASTRUKTURE III – VODJA ŠD TRATA.....	12
VZDRŽEVALEC ŠPORTNE INFRASTRUKTURE I – VZDRŽEVALEC ŠPORTNEGA CENTRA .....	14
VZDRŽEVALEC ŠPORTNE INFRASTRUKTURE I .....	15
VZDRŽEVALEC ŠPORTNE INFRASTRUKTURE II .....	16
VZDRŽEVALEC ŠPORTNE INFRASTRUKTURE III – VZDRŽEVALEC JAVNIH ŠPORTNIH POVRŠIN.....	17
RAČUNOVODJA VI .....	18
EKONOM V .....	20
NATAKAR IV .....	21
ČISTILKA II.....	22

Delovno mesto	<b>DIREKTOR ZAVODA ZA ŠPORT ŠKOFJA LOKA</b>
Številka delovnega mesta	1
Število delovnih mest	1

### 1. UMESTITEV DELOVNEGA MESTA V ORGANIZACIJSKO SHEMO

Naziv proračunskega uporabnika	ZAVOD ZA ŠPORT ŠKOFJA LOKA
Šifra proračunskega uporabnika	72311
Naziv in šifra notranje org. enote	/

### 2. OPIS DELOVNEGA MESTA

Plačna skupina in podskupina	B, B1 - Ravnatelji, direktorji in tajniki
Naziv delovnega mesta po katalogu DM	DIREKTOR JAVNEGA ZAVODA S PODROČJA ŠPORTA
Šifra delovnega mesta	B017810
Ime naziva	/
Šifra naziva	/
Tarifni razred delovnega mesta	VII/2
Plačni razred delovnega mesta	34-45
Število napredovalnih razredov na delovnem mestu	/
Število napredovalnih razredov v nazivu	/

### 3. POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

Izobrazba	- VII/2 specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja), visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja), visokošolska strokovna izobrazba in visokošolska univerzitetna izobrazba družboslovne usmeritve ali - VI. višja strokovna izobrazba, višješolska izobrazbe (prejšnja)
Potrebne delovne izkušnje	5 let delovnih izkušenj
Dodatna znanja in veščine	- Organizacijske in vodstvene sposobnosti - Poznavanje področja dela zavoda

### 4. OPIS NALOG DELOVNEGA MESTA

Opredelitev nalog	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zastopanje in predstavljanje zavoda,</li> <li>- organizira in vodi delo ter poslovanje zavoda,</li> <li>- odgovornost za zakonito poslovanje strokovnost dela zavoda,</li> <li>- predlaganje poslovne politike zavoda, letnega delovnega načrta, razvojnega programa in finančnega načrta ter sprejemanje ukrepov za njihovo izvajanje,</li> <li>- izvrševanje sklepov in odločitev sveta zavoda in strokovnega sveta zavoda,</li> <li>- pripravljanje letnega poročila o delu in poslovanju,</li> <li>- spremljanje dela strokovnih delavcev in sodelavcev,</li> <li>- skrb za izvrševanje delovno-pravnih pravic in obveznosti zaposlenih v zavodu,</li> <li>- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi, aktom o ustanovitvi in statutom zavoda.</li> <li>- pripravi predlog letnega programa športa in ga posreduje v sprejem svetu zavoda</li> <li>- pripravlja ustrezne pravne akte za delovanje zavoda</li> </ul>
-------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sklepa pravne posle glede premoženja zavoda do višine treh (3) povprečnih mesečnih bruto plač v R Sloveniji, nad to vsoto pa mora pridobiti soglasje sveta zavoda, pravne posle glede nepremičnin pa pod pogoji, kot so določeni z zakonodajo, ki ureja področje stvarnega premoženja države in samoupravnih lokalnih skupnosti,</li> <li>- na prvi stopnji odloča o pravicah in obveznostih delavcev,</li> <li>- seznanja svet zavoda in strokovni svet o pritožbah uporabnikov na delo zavoda,</li> <li>- vodi in načrtuje s Športno zvezo Škofja Loka in s športnimi društvi posamezne projekte ter skupne projekte z drugimi zavodi, organizacijami, društvi in posamezniki na športnem področju in izobraževanju kadrov,</li> <li>- samostojno načrtuje in izvaja nekatere strokovne naloge in projekte v okviru delovnega procesa,</li> <li>- sodeluje z republiškimi organi za področje športa in pristojnim ministrstvom,</li> <li>- odgovornost za izvajanje del skladno s sistemom varnosti in zdravja pri delu.</li> </ul>
--	--

## 5. DODATKI IN POSEBNE ZAHTEVE DELOVNEGA MESTA

Posebne zahteve delovnega mesta	/
---------------------------------	---

Delovno mesto oz. naziv	<b>VIŠJI STROKOVNI DELAVEC ZA UPRAVLJANJE ŠPORTNE INFRASTRUKTURE</b>
Številka delovnega mesta	2
Število delovnih mest	1

### 1. UMESTITEV DELOVNEGA MESTA V ORGANIZACIJSKO SHEMO

Naziv proračunskega uporabnika	ZAVOD ZA ŠPORT ŠKOFJA LOKA
Šifra proračunskega uporabnika	72311
Naziv in šifra notranje org. enote	/

### 2. OPIS DELOVNEGA MESTA

Plačna skupina in podskupina	I, I1– Strokovni delavci
Naziv delovnega mesta po katalogu DM	VIŠJI STROKOVNI DELAVEC ZA UPRAVLJANJE ŠPORTNE INFRASTRUKTURE
Šifra delovnega mesta	I017155
Ime naziva	/
Šifra naziva	/
Tarifni razred delovnega mesta	VII/1
Plačni razred delovnega mesta	18-28
Število napredovalnih razredov na delovnem mestu	10
Število napredovalnih razredov v nazivu	/

### 3. POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

Izobrazba	VII/1 specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja), visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja), visokošolska strokovna izobrazba in visokošolska univerzitetna izobrazba družboslovne usmeritve
Potrebne delovne izkušnje	3 leta delovnih izkušenj na področju športa
Dodatna znanja in veščine	Znanje uporabe osebnega računalnika z osnovnimi računalniškimi programi (urejanje teksta, elektronska pošta, delo s preglednicami), urejanje in vodenje socialnih omrežij

### 4. OPIS NALOG DELOVNEGA MESTA

Opredelitev nalog	<ul style="list-style-type: none"> <li>- opravljanje sekretarskih del za Športno zvezo, koordinacija športno rekreativnih dejavnosti v okviru Športne zveze in spremljanje športnih rezultatov njenih članic,</li> <li>- vodja zunanje športne infrastrukture v upravljanju Zavoda</li> <li>- vodja športne dvorane Trata</li> <li>- načrtovanje, spremljanje in analiziranje razvoja športa in rekreacije in športne infrastrukture v občini,</li> <li>- organizacija prireditev, pomoč društvom in klubom in delo pri enkratnih športnih projektih,</li> <li>- sodelovanje pri načrtovanju strategije zavoda, spremljanje in sledenje tehnologiji upravljanja v skladu z predpisi,</li> <li>- sodelovanje pri pripravi lokalnih razpisov in njihovo izvajanje, ter analiza poročil društev in klubov, priprava poročil in izhodišč za delitev proračunskih sredstev,</li> <li>- svetovanje pri načrtovanju, obnovi, izgradnji in upravljanju športnih objektov,</li> <li>- priprava mesečnih obračunov,</li> </ul>
-------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- skrb za športna priznanja,</li> <li>- priprava in izvajanje počitniških športnih in rekreativnih programov z izrabo javne športne infrastrukture za širšo občinsko populacijo pod okriljem zavoda</li> <li>- odgovornost za izvajanje del skladno s sistemom varnosti in zdravja pri delu in</li> <li>- opravlja druga dela po navodilih nadrejenih.</li> </ul>
--	--

## 5. DODATKI IN POSEBNE ZAHTEVE DELOVNEGA MESTA

Posebne zahteve delovnega mesta	delo poteka v posebnih delovnih pogojih (neenakomerno razporejen delovni čas, nočno in nedeljsko delo, popoldansko delo, deljen delovni čas, ipd. )
---------------------------------	---

Delovno mesto oz. naziv	<b>VODJA ŠPORTNIH PROGRAMOV</b>
Številka delovnega mesta	3
Število delovnih mest	1

### 1. UMESTITEV DELOVNEGA MESTA V ORGANIZACIJSKO SHEMO

Naziv proračunskega uporabnika	ZAVOD ZA ŠPORT ŠKOFJA LOKA
Šifra proračunskega uporabnika	72311
Naziv in šifra notranje org. enote	/

### 2. OPIS DELOVNEGA MESTA

Plačna skupina in podskupina	I, I1– Strokovni delavci
Naziv delovnega mesta po katalogu DM	VODJA ŠPORTNIH PROGRAMOV
Šifra delovnega mesta	I017954
Ime naziva	/
Šifra naziva	/
Tarifni razred delovnega mesta	VII/2
Plačni razred delovnega mesta	22-32
Število napredovalnih razredov na delovnem mestu	10
Število napredovalnih razredov v nazivu	/

### 3. POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

Izobrazba	VII/1 specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja), visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja), visokošolska strokovna izobrazba in visokošolska univerzitetna izobrazba družboslovne usmeritve
Potrebne delovne izkušnje	4 leta delovnih izkušenj na področju športa
Dodatna znanja in veščine	-Znanje uporabe osebnega računalnika z osnovnimi računalniškimi programi (urejanje teksta, elektronska pošta, delo s preglednicami) -tečaj prve pomoči -učitelj plavanja -tečaj za reševanje iz vode

### 4. OPIS NALOG DELOVNEGA MESTA

Opredelitev nalog	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organiziranje , pripravlanje, vodenje in izvajanje programov športa predšolskih otrok,</li> <li>- organiziranje, pripravlanje, vodenje in izvajanje programov plavanja v vrtcih in šolah,</li> <li>- organiziranje, pripravlanje, vodenje in izvajanje programov rekreativnega športa,</li> <li>- organiziranje, pripravlanje, vodenje in izvajanje programov preživljanja prostega časa in počitniških programov za otroke,</li> <li>- organiziranje in izvajanje izobraževalnih programov in programov usposabljanja s področja športa,</li> <li>- odgovornost za izvajanje del skladno s sistemom varnosti in zdravja pri delu in</li> <li>- opravlja druga dela po navodilih nadrejenih.</li> </ul>
-------------------	--

## 5. DODATKI IN POSEBNE ZAHTEVE DELOVNEGA MESTA

Posebne zahteve delovnega mesta	delo poteka v posebnih delovnih pogojih (neenakomerno razporejen delovni čas, nočno in nedeljsko delo, popoldansko delo, deljen delovni čas, ipd. )
---------------------------------	---



Delovno mesto oz. naziv	<b>VODJA ŠPORTNE INFRASTRUKTURE III – VODJA ŠD PODEN</b>
Številka delovnega mesta	4
Število delovnih mest	1

## 6. UMESTITEV DELOVNEGA MESTA V ORGANIZACIJSKO SHEMO

Naziv proračunskega uporabnika	ZAVOD ZA ŠPORT ŠKOFJA LOKA
Šifra proračunskega uporabnika	72311
Naziv in šifra notranje org. enote	/

## 7. OPIS DELOVNEGA MESTA

Plačna skupina in podskupina	I, I1– Strokovni delavci
Naziv delovnega mesta po katalogu DM	VODJA ŠPORTNE INFRASTRUKTURE III
Šifra delovnega mesta	I017959
Ime naziva	/
Šifra naziva	/
Tarifni razred delovnega mesta	VII/1
Plačni razred delovnega mesta	18-28
Število napredovalnih razredov na delovnem mestu	10
Število napredovalnih razredov v nazivu	/

## 8. POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

Izobrazba	VII/1 specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja), visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja), visokošolska strokovna izobrazba in visokošolska univerzitetna izobrazba družboslovne usmeritve
Potrebne delovne izkušnje	4 leta delovnih izkušenj na področju športa
Dodatna znanja in veščine	Znanje uporabe osebnega računalnika z osnovnimi računalniškimi programi (urejanje teksta, elektronska pošta, delo s preglednicami) Znanje vodenja delovnih skupin

## 9. OPIS NALOG DELOVNEGA MESTA

Opredelitev nalog	<ul style="list-style-type: none"> <li>- upravljanje in vzdrževanje športne dvorane, bifeja in zunanjih igrišč ob njej,</li> <li>- priprava dvorane, naprav in opreme za normalno delovanje in prireditve,</li> <li>- izvajanje ukrepov za zagotavljanje varnega delovanja in uporabe dvorane,</li> <li>- koordinacija delovnega osebja v dvorani, ter vodenje Odbora uporabnikov dvorane,</li> <li>- izvajanje pogodb in obračunov uporabe dvorane,</li> <li>- vodenje in kontrola finančnega poslovanja stroškovnega mesta dvorane,</li> <li>- nabava blaga in storitev za dvorano,</li> <li>- zagotavljanje in izvajanje potrebnih ukrepov s področja varstva pri delu in požarne varnosti,</li> <li>- nadomeščanje vodje športne dvorane Trata,</li> <li>- vodenje javnih naročil za zavod,</li> <li>- odgovornost za izvajanje del skladno s sistemom varnosti in zdravja pri delu in</li> <li>- opravlja druga dela po navodilih nadrejenih.</li> </ul>
-------------------	---

## 10. DODATKI IN POSEBNE ZAHTEVE DELOVNEGA MESTA

Posebne zahteve delovnega mesta	delo poteka v posebnih delovnih pogojih (neenakomerno razporejen delovni čas, nočno in nedeljsko delo, popoldansko delo, deljen delovni čas, ipd. )
---------------------------------	---

Delovno mesto oz. naziv	<b>VODJA ŠPORTNE INFRASTRUKTURE III – VODJA BAZENA STARA LOKA</b>
Številka delovnega mesta	5
Število delovnih mest	1

### 1. UMESTITEV DELOVNEGA MESTA V ORGANIZACIJSKO SHEMO

Naziv proračunskega uporabnika	ZAVOD ZA ŠPORT ŠKOFJA LOKA
Šifra proračunskega uporabnika	72311
Naziv in šifra notranje org. enote	/

### 2. OPIS DELOVNEGA MESTA

Plačna skupina in podskupina	I, I1– Strokovni delavci
Naziv delovnega mesta po katalogu DM	VODJA ŠPORTNE INFRASTRUKTURE III
Šifra delovnega mesta	I017959
Ime naziva	/
Šifra naziva	/
Tarifni razred delovnega mesta	VII/1
Plačni razred delovnega mesta	18-28
Število napredovalnih razredov na delovnem mestu	10
Število napredovalnih razredov v nazivu	/

### 3. POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

Izobrazba	VII/1 specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja), visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja), visokošolska strokovna izobrazba in visokošolska univerzitetna izobrazba družboslovne usmeritve
Potrebne delovne izkušnje	4 leta delovnih izkušenj na področju športa
Dodatna znanja in veščine	-Znanje uporabe osebnega računalnika z osnovnimi računalniškimi programi (urejanje teksta, elektronska pošta, delo s preglednicami) - tečaj prve pomoči - učitelj plavanja - tečaj za reševanje iz vode

### 4. OPIS NALOG DELOVNEGA MESTA

Opredelitev nalog	<ul style="list-style-type: none"> <li>- upravljanje in vzdrževanje bazena z vsemi higiensko varnostnimi ukrepi,</li> <li>- priprava bazena, naprav in opreme za normalno delovanje,</li> <li>- ustrezno ravnanje z nevarnimi snovmi,</li> <li>- izvajanje ukrepov za zagotavljanje varnega delovanja in uporabe bazena,</li> <li>- reševanje iz vode in nudenje prve pomoči ponesrečencem,</li> <li>- koordinacija delovnega osebja v bazenu, ter vodenje Odbora uporabnikov bazena,</li> <li>- izvajanje pogodb in obračunov uporabe bazena,</li> <li>- vodenje in kontrola finančnega poslovanja stroškovnega mesta bazena,</li> <li>- izvajalska dela pri rednem obratovanju, vzdrževanju bazena,</li> <li>- zagotavljanje in izvajanje potrebnih ukrepov s področja varstva pri delu in požarne varnosti,</li> </ul>
-------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- urejanje internetnih strani zavoda,</li> <li>- odgovornost za izvajanje del skladno s sistemom varnosti in zdravja pri delu in</li> <li>- opravlja druga dela po navodilih nadrejenih.</li> </ul>
--	--

## 5. DODATKI IN POSEBNE ZAHTEVE DELOVNEGA MESTA

Posebne zahteve delovnega mesta	delo poteka v posebnih delovnih pogojih (neenakomerno razporejen delovni čas, nočno in nedeljsko delo, popoldansko delo, deljen delovni čas, ipd. ), delo z nevarnimi snovmi
---------------------------------	--

Delovno mesto oz. naziv	<b>VODJA ŠPORTNE INFRASTRUKTURE III – VODJA ŠD TRATA</b>
Številka delovnega mesta	6
Število delovnih mest	1

### 1. UMESTITEV DELOVNEGA MESTA V ORGANIZACIJSKO SHEMO

Naziv proračunskega uporabnika	ZAVOD ZA ŠPORT ŠKOFJA LOKA
Šifra proračunskega uporabnika	72311
Naziv in šifra notranje org. enote	/

### 2. OPIS DELOVNEGA MESTA

Plačna skupina in podskupina	I, I1– Strokovni delavci
Naziv delovnega mesta po katalogu DM	VODJA ŠPORTNE INFRASTRUKTURE III
Šifra delovnega mesta	I017959
Ime naziva	/
Šifra naziva	/
Tarifni razred delovnega mesta	VII/1
Plačni razred delovnega mesta	18-28
Število napredovalnih razredov na delovnem mestu	10
Število napredovalnih razredov v nazivu	/

### 3. POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

Izobrazba	VII/1 specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja), visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja), visokošolska strokovna izobrazba in visokošolska univerzitetna izobrazba družboslovne usmeritve
Potrebne delovne izkušnje	4 leta delovnih izkušenj na področju športa
Dodatna znanja in veščine	-znanje uporabe osebnega računalnika z osnovnimi računalniškimi programi (urejanje teksta, elektronska pošta, delo s preglednicami) -tečaj prve pomoči

### 4. OPIS NALOG DELOVNEGA MESTA

Opredelitev nalog	<ul style="list-style-type: none"> <li>- upravljanje in samostojno vzdrževanje športne dvorane in ostalih športnih objektov,</li> <li>- priprava dvorane, naprav in opreme za normalno delovanje in prireditve,</li> <li>- izvajanje ukrepov za zagotavljanje varnega delovanja in uporabe dvorane,</li> <li>- koordinacija delovnega osebja v dvorani, ter vodenje Odbora uporabnikov dvorane,</li> <li>- izvajanje pogodb in obračunov uporabe dvorane,</li> <li>- vodenje in kontrola finančnega poslovanja stroškovnega mesta dvorane,</li> <li>- izvedba rekreativnih tekmovanj in programov,</li> <li>- zagotavljanje in izvajanje potrebnih ukrepov s področja varstva pri delu in požarne varnosti,</li> <li>- nadomeščanje vodje ŠD Poden in bazena,</li> <li>- odgovornost za izvajanje del skladno s sistemom varnosti in zdravja pri delu in</li> <li>- opravlja druga dela po navodilih nadrejenih.</li> </ul>
-------------------	---

## 5. DODATKI IN POSEBNE ZAHTEVE DELOVNEGA MESTA

Posebne zahteve delovnega mesta	delo poteka v posebnih delovnih pogojih (neenakomerno razporejen delovni čas, nočno in nedeljsko delo, popoldansko delo, deljen delovni čas, ipd. )
---------------------------------	---

Delovno mesto oz. naziv	<b>VZDRŽEVALEC ŠPORTNE INFRASTRUKTURE I – VZDRŽEVALEC ŠPORTNEGA CENTRA</b>
Številka delovnega mesta	7
Število delovnih mest	1

### 1. UMESTITEV DELOVNEGA MESTA V ORGANIZACIJSKO SHEMO

Naziv proračunskega uporabnika	ZAVOD ZA ŠPORT ŠKOFJA LOKA
Šifra proračunskega uporabnika	72311
Naziv in šifra notranje org. enote	/

### 2. OPIS DELOVNEGA MESTA

Plačna skupina in podskupina	I, I1– Strokovni delavci
Naziv delovnega mesta po katalogu DM	VZDRŽEVALEC ŠPORTNE INFRASTRUKTURE I
Šifra delovnega mesta	I016057
Ime naziva	/
Šifra naziva	/
Tarifni razred delovnega mesta	VI
Plačni razred delovnega mesta	11-21
Število napredovalnih razredov na delovnem mestu	10
Število napredovalnih razredov v nazivu	/

### 3. POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

Izobrazba	VI. višja strokovna oz. višješolska izobrazba (prejšnja) ustrezne smeri
Potrebne delovne izkušnje	3 leti na podobnih delovnih mestih
Dodatna znanja in veščine	tehnična znanja s posameznih področij vzdrževanja športnih objektov tečaj prve pomoči

### 4. OPIS NALOG DELOVNEGA MESTA OZ. NAZIVA

Opredelitev nalog	<ul style="list-style-type: none"> <li>- upravljanje in samostojno vzdrževanje športnega centra in okolice,</li> <li>- priprava objekta, naprav in opreme za normalno delovanje in prireditve,</li> <li>- izvajanje pogodb in obračunov športnega centra,</li> <li>- vodenje in kontrola finančnega poslovanja stroškovnega mesta dvorane,</li> <li>- izvedba rekreativnih tekmovanj in programov v sklopu Športne zveze,</li> <li>- zagotavljanje in izvajanje potrebnih ukrepov s področja varstva pri delu in požarne varnosti,</li> <li>- odgovornost za izvajanje del skladno s sistemom varnosti in zdravja pri delu in</li> <li>- opravlja druga dela po navodilih nadrejenih.</li> </ul>
-------------------	--

### 5. DODATKI IN POSEBNE ZAHTEVE DELOVNEGA MESTA

Posebne zahteve delovnega mesta	delo poteka v posebnih delovnih pogojih (neenakomerno razporejen delovni čas, nočno in nedeljsko delo, popoldansko delo, deljen delovni čas, ipd. )
---------------------------------	---

Delovno mesto oz. naziv	<b>VZDRŽEVALEC ŠPORTNE INFRASTRUKTURE I</b>
Številka delovnega mesta	8
Število delovnih mest	1

### 1. UMESTITEV DELOVNEGA MESTA V ORGANIZACIJSKO SHEMO

Naziv proračunskega uporabnika	ZAVOD ZA ŠPORT ŠKOFJA LOKA
Šifra proračunskega uporabnika	72311
Naziv in šifra notranje org. enote	/

### 2. OPIS DELOVNEGA MESTA

Plačna skupina in podskupina	I, I1– Strokovni delavci
Naziv delovnega mesta po katalogu DM	VZDRŽEVALEC ŠPORTNE INFRASTRUKTURE I
Šifra delovnega mesta	I016057
Ime naziva	/
Šifra naziva	/
Tarifni razred delovnega mesta	VI
Plačni razred delovnega mesta	11-21
Število napredovalnih razredov na delovnem mestu	10
Število napredovalnih razredov v nazivu	/

### 3. POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

Izobrazba	VI. višja strokovna oz. višješolska izobrazba (prejšnja) ustrezne smeri
Potrebne delovne izkušnje	3 leta na podobnih delovnih mestih
Dodatna znanja in veščine	usposobljenost za delo s kurilnimi napravami in elektro napravami tečaj prve pomoči

### 4. OPIS NALOG DELOVNEGA MESTA OZ. NAZIVA

Opredelitev nalog	<ul style="list-style-type: none"> <li>- upravljanje in samostojno vzdrževanje električnih naprav v objektih v upravljanju zavoda,</li> <li>- vzdrževalna dela in dežurstva v ŠD Poden,</li> <li>- pomoč pri izvedbi rekreativnih tekmovanj,</li> <li>- izvajanje potrebnih ukrepov s področja varstva pri delu in požarne varnosti,</li> <li>- odgovornost za izvajanje del skladno s sistemom varnosti in zdravja pri delu in</li> <li>- opravlja druga dela po navodilih nadrejenih.</li> </ul>
-------------------	--

### 5. DODATKI IN POSEBNE ZAHTEVE DELOVNEGA MESTA

Posebne zahteve delovnega mesta	delo poteka v posebnih delovnih pogojih (neenakomerno razporejen delovni čas, nočno in nedeljsko delo, popoldansko delo, deljen delovni čas, ipd. )
---------------------------------	---



Delovno mesto oz. naziv	<b>VZDRŽEVALEC ŠPORTNE INFRASTRUKTURE II</b>
Številka delovnega mesta	9
Število delovnih mest	1

### 1. UMESTITEV DELOVNEGA MESTA V ORGANIZACIJSKO SHEMO

Naziv proračunskega uporabnika	ZAVOD ZA ŠPORT ŠKOFJA LOKA
Šifra proračunskega uporabnika	72311
Naziv in šifra notranje org. enote	/

### 2. OPIS DELOVNEGA MESTA

Plačna skupina in podskupina	I, I1 – Strokovni delavci
Naziv delovnega mesta po katalogu DM	VZDRŽEVALEC ŠPORTNE INFRASTRUKTURE II
Šifra delovnega mesta	I015066
Ime naziva	/
Šifra naziva	/
Tarifni razred delovnega mesta	V
Plačni razred delovnega mesta	7-17
Število napredovalnih razredov na delovnem mestu	10
Število napredovalnih razredov v nazivu	/

### 3. POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

Izobrazba	V. srednja strokovna izobrazba tehnične usmeritve
Potrebne delovne izkušnje	2 leti delovnih izkušenj
Dodatna znanja in veščine	tečaj prve pomoči

### 4. OPIS NALOG DELOVNEGA MESTA

Opredelitev nalog	<ul style="list-style-type: none"> <li>- opravljanje tehničnih in drugih del v ŠD Poden in njenih zunanjih igriščih,</li> <li>- načrtovanje, izvajanje in nadziranje izvedbe vzdrževalnih del, popravil, servisiranje strojev in naprav,</li> <li>- sodeluje pri vseh obnovitvenih delih,</li> <li>- izvajanje potrebnih ukrepov s področja varstva pri delu in požarne varnosti,</li> <li>- skrb za okolico objektov in vzdrževanje zunanjih površin,</li> <li>- izvajanje dežurstev,</li> <li>- receptorsko delo,</li> <li>- nadomeščanje na bazenu,</li> <li>- odgovornost za izvajanje del skladno s sistemom varnosti in zdravja pri delu in</li> <li>- opravlja druga dela po navodilih nadrejenih.</li> </ul>
-------------------	--

### 5. DODATKI IN POSEBNE ZAHTEVE DELOVNEGA MESTA

Posebne zahteve delovnega mesta	delo poteka v posebnih delovnih pogojih (neenakomerno razporejen delovni čas, nočno in nedeljsko delo, popoldansko delo, deljen delovni čas, ipd. )
---------------------------------	---

Delovno mesto oz. naziv	<b>VZDRŽEVALEC ŠPORTNE INFRASTRUKTURE III – VZDRŽEVALEC JAVNIH ŠPORTNIH POVRŠIN</b>
Številka delovnega mesta	10
Število delovnih mest	2

### 1. UMESTITEV DELOVNEGA MESTA V ORGANIZACIJSKO SHEMO

Naziv proračunskega uporabnika	ZAVOD ZA ŠPORT ŠKOFJA LOKA
Šifra proračunskega uporabnika	72311
Naziv in šifra notranje org. enote	/

### 2. OPIS DELOVNEGA MESTA

Plačna skupina in podskupina	I, I1 – Strokovni delavci
Naziv delovnega mesta po katalogu DM	VZDRŽEVALEC ŠPORTNE INFRASTRUKTURE III
Šifra delovnega mesta	I014010
Ime naziva	/
Šifra naziva	/
Tarifni razred delovnega mesta	IV
Plačni razred delovnega mesta	4-14
Število napredovalnih razredov na delovnem mestu	10
Število napredovalnih razredov v nazivu	/

### 3. POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

Izobrazba	IV. srednja poklicna izobrazba tehnične usmeritve
Potrebne delovne izkušnje	1 leto
Dodatna znanja in veščine	tečaj prve pomoči

### 4. OPIS NALOG DELOVNEGA MESTA

Opredelitev nalog	<ul style="list-style-type: none"> <li>- opravljanje pomožnih tehničnih in vzdrževalnih del na zunanjih športno rekreacijskih objektih,</li> <li>- sodeluje pri investicijskih vzdrževalnih delih in izvedbi investicij,</li> <li>- skrb za stalno urejenost objektov,</li> <li>- opravljanje receptorskih del,</li> <li>- odgovornost za izvajanje del skladno s sistemom varnosti in zdravja pri delu in</li> <li>- opravlja druga dela po navodilih nadrejenih.</li> </ul>
-------------------	---

### 5. DODATKI IN POSEBNE ZAHTEVE DELOVNEGA MESTA

Posebne zahteve delovnega mesta	delo poteka v posebnih delovnih pogojih (neenakomerno razporejen delovni čas, nočno in nedeljsko delo, popoldansko delo, deljen delovni čas, ipd. )
---------------------------------	---

Delovno mesto oz. naziv	<b>RAČUNOVODJA VI</b>
Številka delovnega mesta	11
Število delovnih mest	1

### 1. UMESTITEV DELOVNEGA MESTA V ORGANIZACIJSKO SHEMO

Naziv proračunskega uporabnika	ZAVOD ZA ŠPORT ŠKOFJA LOKA
Šifra proračunskega uporabnika	72311
Naziv in šifra notranje org. enote	/

### 2. OPIS DELOVNEGA MESTA

Plačna skupina in podskupina	C, C9– Strokovni delavci
Naziv delovnega mesta po katalogu DM	RAČUNOVODJA VI
Šifra delovnega mesta	C096042
Ime naziva	/
Šifra naziva	/
Tarifni razred delovnega mesta	VI
Plačni razred delovnega mesta	11-21
Število napredovalnih razredov na delovnem mestu	10
Število napredovalnih razredov v nazivu	/

### 3. POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

Izobrazba	VI. višja strokovna izobrazba, višješolska izobrazbe (prejšnja) ekonomske ali računovodske smeri
Potrebne delovne izkušnje	3 leta delovnih izkušenj
Dodatna znanja in veščine	<ul style="list-style-type: none"> <li>- poznavanje področja računovodstva</li> <li>- poznavanje računalniških programskih orodij</li> <li>- poznavanje predpisov s področja javnih financ</li> </ul>

### 4. OPIS NALOG DELOVNEGA MESTA OZ. NAZIVA

Opredelitev nalog	<ul style="list-style-type: none"> <li>- načrtovanje in opravljanje računovodskega dela,</li> <li>- vodenje glavne knjige, pomožnih knjig in pomožnih evidenc,</li> <li>- priprava popisnih listov za inventuro, sodelovanje pri popisu,</li> <li>- evidentiranje osnovnih sredstev in vodenje potrebnih evidenc v registru osnovnih sredstev, vodenje evidenc drobnega inventarja,</li> <li>- izdelava analiz, poročil, periodičnih ali zaključnih računov, izdelava davčnih obračunov, letnih dohodninskih obračunov, letnih obračunov za ZPIZ, mesečnih in letnih statističnih podatkov,</li> <li>- priprava finančnih načrtov, sodelovanje pri pripravi planov in razvojnih programov,</li> <li>- spremljanje predpisov in zakonov s področja finančnega in davčnega poslovanja,</li> <li>- načrtovanje virov financiranja investicij in virov financiranja dejavnosti,</li> <li>- načrtovanje in analiziranje poslovnih stroškov,</li> <li>- izdelava kalkulacij in načrtovanje likvidnosti,</li> <li>- izstavljanje računov, knjiženje izdanih in prejetih računov,</li> </ul>
-------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pobotanje s strankami glede terjatev in obveznosti, vodenje postopkov izterjave zapadlih neplačanih terjatev,</li> <li>- organizacija in kontrola knjiženja poslovnih dogodkov v glavni in pomožnih knjigah,</li> <li>- priprava podatkov za izračun plač, nadomestil, bonitet in drugih prejemkov zaposlenih,</li> <li>- obračun in izplačilo plač ter drugih prejemkov za zaposlene in zunanje sodelavce,</li> <li>- organizacija in skrb za elektronsko in fizično varovanje ter arhiviranje podatkov in dokumentov,</li> <li>- druge naloge, ki jih potrebno opraviti v okviru računovodske funkcije zavoda,</li> <li>- odgovornost za izvajanje del skladno s sistemom varnosti in zdravja pri delu in</li> <li>- opravlja druga dela po navodilih nadrejenih.</li> </ul>
--	---

## 5. DODATKI IN POSEBNE ZAHTEVE DELOVNEGA MESTA

Posebne zahteve delovnega mesta	/
---------------------------------	---

Delovno mesto oz. naziv	<b>EKONOM V</b>
Številka delovnega mesta	12
Število delovnih mest	1

### 1. UMESTITEV DELOVNEGA MESTA V ORGANIZACIJSKO SHEMO

Naziv proračunskega uporabnika	ZAVOD ZA ŠPORT ŠKOFJA LOKA
Šifra proračunskega uporabnika	72311
Naziv in šifra notranje org. enote	/

### 2. OPIS DELOVNEGA MESTA

Plačna skupina in podskupina	C, C9 – Ostali strokovno tehnični delavci
Naziv delovnega mesta po katalogu DM	EKONOM V
Šifra delovnega mesta	C095040
Ime naziva	/
Šifra naziva	/
Tarifni razred delovnega mesta	V
Plačni razred delovnega mesta	5-15
Število napredovalnih razredov na delovnem mestu	10
Število napredovalnih razredov v nazivu	/

### 3. POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

Izobrazba	V. srednja strokovna izobrazba, srednja splošna izobrazba
Potrebne delovne izkušnje	1 leto delovnih izkušenj
Dodatna znanja in veščine	/

### 4. OPIS NALOG DELOVNEGA MESTA

Opredelitev nalog	<ul style="list-style-type: none"> <li>- izvajanje programa čiščenja,</li> <li>- čiščenje in opazovanje objektov, opreme in delovnih sredstev ter obveščanje odgovornih o njihovem stanju,</li> <li>- izvajanje ukrepov s področja varstva pri delu in požarne varnosti,</li> <li>- izvajanje nabave za izvajanje higiene v zavodu,</li> <li>- odgovornost za izvajanje del skladno s sistemom varnosti in zdravja pri delu in</li> <li>- opravlja druga dela po navodilih nadrejenih.</li> </ul>
-------------------	---

### 5. DODATKI IN POSEBNE ZAHTEVE DELOVNEGA MESTA

Posebne zahteve delovnega mesta	delo poteka v posebnih delovnih pogojih (neenakomerno razporejen delovni čas, nočno in nedeljsko delo, popoldansko delo, deljen delovni čas, ipd. )
---------------------------------	---

Delovno mesto oz. naziv	<b>NATAKAR IV</b>
Številka delovnega mesta	13
Število delovnih mest	1

### 1. UMESTITEV DELOVNEGA MESTA V ORGANIZACIJSKO SHEMO

Naziv proračunskega uporabnika	ZAVOD ZA ŠPORT ŠKOFJA LOKA
Šifra proračunskega uporabnika	72311
Naziv in šifra notranje org. enote	/

### 2. OPIS DELOVNEGA MESTA

Plačna skupina in podskupina	C,C9–Ostali strokovno tehnični delavci
Naziv delovnega mesta po katalogu DM	NATAKAR IV
Šifra delovnega mesta	C094045
Ime naziva	/
Šifra naziva	/
Tarifni razred delovnega mesta	IV
Plačni razred delovnega mesta	4-14
Število napredovalnih razredov na delovnem mestu	10
Število napredovalnih razredov v nazivu	/

### 3. POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

Izobrazba	IV. srednja poklicna izobrazba gostinske usmeritve
Potrebne delovne izkušnje	6 mesecev delovnih izkušenj
Dodatna znanja in veščine	/

### 4. OPIS NALOG DELOVNEGA MESTA

Opredelitev nalog	<ul style="list-style-type: none"> <li>- priprava in strežba pijače in drugih prodajnih artiklov,</li> <li>- izdajanje računov in sprejemanje plačil,</li> <li>- skrb za pravilno skladiščenje in hrambo pijač in prehrabnih in drugih prodajnih artiklov,</li> <li>- skrb za čistočo in higieno v delovnem okolju strežbe,</li> <li>- dnevno zaključevanje poslovanja v skladu z internimi pravili,</li> <li>- skladiščno poslovanje in redno izvajanje inventur,</li> <li>- opravljanje receptorskega dela po potrebi,</li> <li>- nabava pijač in drugih prodajnih artiklov,</li> <li>- odgovornost za izvajanje del skladno s sistemom varnosti in zdravja pri delu in</li> <li>- opravlja druga dela po navodilih nadrejenih.</li> </ul>
-------------------	--

### 5. DODATKI IN POSEBNE ZAHTEVE DELOVNEGA MESTA

Posebne zahteve delovnega mesta	delo poteka v posebnih delovnih pogojih (neenakomerno razporejen delovni čas, nočno in nedeljsko delo, popoldansko delo, deljen delovni čas, ipd. )
---------------------------------	---

Delovno mesto oz. naziv	ČISTILKA II
Številka delovnega mesta	14
Število delovnih mest	4

### 1. UMESTITEV DELOVNEGA MESTA V ORGANIZACIJSKO SHEMO

Naziv proračunskega uporabnika	ZAVOD ZA ŠPORT ŠKOFJA LOKA
Šifra proračunskega uporabnika	72311
Naziv in šifra notranje org. enote	/

### 2. OPIS DELOVNEGA MESTA

Plačna skupina in podskupina	C, C9 – Ostali strokovno tehnični delavci
Naziv delovnega mesta po katalogu DM	ČISTILKA II
Šifra delovnega mesta	C092001
Ime naziva	/
Šifra naziva	/
Tarifni razred delovnega mesta	II
Plačni razred delovnega mesta	1-11
Število napredovalnih razredov na delovnem mestu	10
Število napredovalnih razredov v nazivu	/

### 3. POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

Izobrazba	II. popolna višja stopnja osnovnošolske izobrazbe
Potrebne delovne izkušnje	6 mesecev
Dodatna znanja in veščine	/

### 4. OPIS NALOG DELOVNEGA MESTA

Opredelitev nalog	<ul style="list-style-type: none"> <li>- čiščenje in pospravljanje prostorov in okolice objektov,</li> <li>- odnašanje odpadkov,</li> <li>- skrb za lončnice in cvetlične nasade,</li> <li>- skrb in odgovornost za racionalno porabo potrošnega čistilnega materiala,</li> <li>- obveščanje predpostavljenih zavoda o odkritih okvarah,</li> <li>- odgovornost za izvajanje del skladno s sistemom varnosti in zdravja pri delu in</li> <li>- opravlja druga dela po navodilih nadrejenih.</li> </ul>
-------------------	--

### 5. DODATKI IN POSEBNE ZAHTEVE DELOVNEGA MESTA

Posebne zahteve delovnega mesta	delo poteka v posebnih delovnih pogojih (neenakomerno razporejen delovni čas, nočno in nedeljsko delo, popoldansko delo, deljen delovni čas, ipd. )
---------------------------------	---